

Analista de Seguridad Industrial

Descripción de puesto

Reporta a: Jefe de Seguridad Industrial

Ubicación: Mina Bolañitos

Historia de la compañía

Establecida en 2004, Endeavour Silver Corp es una empresa minera, enfocada en el descubrimiento y explotación de plata, con proyectos y operaciones en tres países: México, Chile y Estados Unidos. Nuestro propósito es ser un productor de plata líder que crea valor para nuestros grupos de interés al descubrir, desarrollar y operar nuestras minas de manera sostenible.

Propósito del puesto

La posición de analista tiene como propósito la gestión y administración del departamento de seguridad y salud en apego a los diferentes programas de trabajo del departamento, desarrollo e interpretación de datos estadísticos de seguridad, control y desarrollo de los KPI'S del departamento.

Responsabilidades

- Generar estadísticas con base a datos históricos e interpretación de estos.
- Desarrollar y presentar informes gerenciales
- Controlar y dar seguimiento a la adquisición de equipos y materiales del departamento de seguridad y salud.
- Brindar seguimiento al cumplimiento de los planes y programas de trabajo.
- Organizar y controlar la información documental y datos del departamento.
- Administrar y controlar el presupuesto y costos del departamento de seguridad.
- Implementar los nuevos controles administrativos de Seguridad y Salud alineados al Sistema de Gestión y al Software de Seguridad PREVSIS.
- Gestionar la capacitación, reunión y seguimiento de la implementación del Software con los departamentos de operación.
- Desarrollar actividades y planes con base al Sistema de Gestión Integral de seguridad.
- Retroalimentar e implementar mejoras en el la gestión de Seguridad y Salud.

Requisitos

Experiencia

- Deseable 2 años de experiencia en la industria en puesto similar.

Educación

- Licenciatura en áreas económico-administrativas, ingeniería industrial, formación técnica administrativa o afín.

Habilidades y conocimientos especiales

- Bueno – Conocimiento en uso de paquetería Microsoft Office y equipo de cómputo.
- Bueno – Gestión de documentos, información y organización de datos, así como interpretación de datos históricos.
- Bueno – Conocimiento técnico en Normatividad Oficial Mexicana

Idioma

- Inglés A1 deseable.